

INSTRUCCIONES DEL TRIBUNAL CALIFICADOR PARA LA REALIZACIÓN DEL EJERCICIO DE OPOSICIÓN PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL DEL AYUNTAMIENTO DE CALZADA DE CALATRAVA.

Según lo establecido en las bases de la convocatoria pública para la creación de una bolsa de trabajo en la categoría de ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL, mediante el sistema de concurso oposición libre del Ayuntamiento de Calzada de Calatrava, el ejercicio de la fase de oposición consistirá en:

La realización de una **prueba de carácter teórico y eliminatorio**, que consistirá en la contestación de un examen tipo test de conocimientos referidos a los contenidos en el temario que figura en el anexo IV.

El ejercicio tipo test será un cuestionario de cuarenta preguntas, con cuatro respuestas alternativas, más cinco preguntas de reserva, siendo solo una de ellas la correcta, valorando las respuestas acertadas a 0.50 puntos cada una y con una penalización de las respuestas erróneas a razón de -0.125 puntos. Se puntuará de 0 a 20 puntos.

Para superar el ejercicio se ha de obtener una puntuación mínima de 10 puntos, quedando fuera del proceso selectivo y de la bolsa quien no supere esta puntuación.

El **plazo máximo** de realización de este ejercicio será de **una hora y treinta minutos**.

Las 5 preguntas de reserva, solo se tendrán en cuenta en caso de anulación de alguna de las preguntas iniciales. Por tanto, si el Tribunal decidiese anular una pregunta, a la hora de corregir los exámenes se tendrá en cuenta la respuesta de la primera pregunta suplementaria de reserva, y así sucesivamente.

Rodee con un círculo la respuesta que considere correcta.

1.- El derecho a la propiedad en nuestra Constitución es un Derecho:

- a) Es inherente a la condición humana.
- b) Es absoluto.
- c) Está limitado por la función social de la misma.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

2.- La entrada en un domicilio en caso de flagrante delito, sin autorización de su titular:

- a) Puede dar lugar a la aplicación del habeas corpus.
- b) Requiere autorización previa de la autoridad judicial.
- c) Puede efectuarse en todo momento.
- d) No puede realizarse en momento alguno.

3.- ¿De cuántos artículos consta la Constitución Española de 1978?

- a) De 123.
- b) De 153.
- c) De 169.
- d) De 170.



4.- La organización municipal responde a las siguientes reglas:

- a) El Alcalde, los Tenientes de Alcalde y el Pleno existen en todos los Ayuntamientos.
- b) El Alcalde, la Junta de Gobierno y el Pleno existen en todos los Ayuntamientos.
- c) El Alcalde y el Pleno existen en todos los Ayuntamientos.
- d) El Alcalde y la Junta de Gobierno existen en todos los Ayuntamientos.

5.- De acuerdo con la Ley Orgánica de Régimen Electoral, será proclamado alcalde electo:

- a) El Concejales que haya obtenido la mayoría simple de los votos de los concejales.
- b) El Concejales que encabece la lista que haya obtenido mayor número de votos populares.
- c) El Concejales que haya obtenido la mayoría absoluta de los votos de los concejales.
- d) El Concejales que haya ganado el sorteo.

6.- La Junta de Gobierno Local se integra por el Alcalde y un número de Concejales:

- a) No superior al tercio del número legal de los mismos.
- b) No superior a la mitad del número legal de los mismos.
- c) No superior a dos tercios del número legal de los mismos.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

7.- ¿Cuándo podrán los administrados conocer el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados?

- a) Solo en la fase de instrucción.
- b) Únicamente en la fase de alegaciones.
- c) Tan solo en la fase de prueba.
- d) En cualquier momento.

8.- ¿Cuándo se iniciarán de oficio los procedimientos?

- a) Por denuncia.
- b) Por acuerdo del órgano competente.
- c) Por propia iniciativa.
- d) Todas las respuestas son correctas.

9.- ¿Cuál de los siguientes datos no es necesario que figure en las solicitudes de iniciación del procedimiento por parte de los interesados?

- a) Número de teléfono.
- b) Hechos, razones y petición en que se concrete, con toda claridad, la solicitud.
- c) Órgano, centro o unidad administrativa a la que se dirige y su correspondiente código de identificación.
- d) Firma del solicitante o acreditación de la autenticidad de su voluntad expresada por cualquier medio.



10.- Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse:

- a) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
- b) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan.
- c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
- d) Todas las respuestas son correctas.

11.- ¿De cuánto tiempo disfrutarán los empleados públicos por traslado de domicilio sin cambio de residencia?

- a) De cinco días.
- b) De un día.
- c) De tres horas.
- d) De un máximo de seis horas.

12.- ¿Cómo se denomina al personal que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, solo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin?

- a) Personal Laboral.
- b) Personal Eventual.
- c) Funcionarios interinos.
- d) Funcionarios de carrera.

13.- La selección de todo el personal, sea funcionario o laboral, debe realizarse de acuerdo con la Oferta de Empleo Público, mediante convocatoria pública y a través del sistema de Concurso, Oposición o Concurso- Oposición libres en los que garanticen, en todo caso, los principios constitucionales de:

- a) Capacidad, objetividad y legalidad.
- b) Publicidad, ineficacia, eficiencia, mérito y capacidad.
- c) Igualdad, mérito y capacidad, así como el de publicidad.
- d) Ilegalidad, publicidad, transparencia y capacidad.

14.- Indica cuál de los siguientes es uno de los derechos de carácter individual de los empleados públicos:

- a) A percibir las retribuciones y las indemnizaciones por razón del servicio.
- b) Al desempeño efectivo de las funciones a tareas propias de su condición profesional y de acuerdo con la progresión alcanzada en su carrera profesional.
- c) A la formación continua y a la actualización permanente de sus conocimientos y capacidades profesionales, preferentemente en horario laboral.
- d) Todas las respuestas son correctas.

15.- ¿Qué Ley regula el Instituto de la Juventud de Castilla la Mancha?

- a) Ley 2/ 2017, de 8 de abril.
- b) Decreto 2/ 2007, de 8 de marzo.
- c) Ley 2/ 2007, de 8 de marzo.
- d) Ninguna es correcta.



16.- Es función del Instituto de la Juventud de Castilla la Mancha:

- a) La promoción de las condiciones para la participación libre y eficaz de la juventud en el desarrollo político, social, económico y cultural.
- b) El impulso de la cooperación juvenil y el apoyo a la actividad asociativa de la juventud.
- c) La información y formación a los jóvenes en valores que promuevan una educación no formal basada en la tolerancia, la solidaridad e interculturalidad, favoreciendo los canales de comunicación que ofrecen las nuevas tecnologías y los medios alternativos.
- d) Todas son correctas.

17.- Señala la afirmación correcta:

- a) El Instituto de la Juventud de Castilla la Mancha se creó como organismo autónomo adscrito a la Presidencia de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.
- b) El Instituto de la Juventud de Castilla la Mancha se creó como organismo dependiente de la Consejería de Educación de Castilla la Mancha.
- c) El Instituto de la Juventud de Castilla la Mancha se creó como organismo independiente económicamente de la Presidencia de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha
- d) Ninguna es correcta.

18.- El Ministerio de Educación y Cultura, en el RD 2058/1995, al definir las unidades de competencia del Técnico Superior en Animación Sociocultural acota así los ámbitos profesionales más frecuentes que le corresponden:

- a) Organizar planificar y gestionar una pequeña empresa de tiempo libre y socioeducativas.
- b) Organizar, dinamizar y evaluar proyectos de intervención comunitaria.
- c) Organizar, dinamizar y evaluar proyectos de animación cultural y. de animación de ocio y tiempo libre.
- d) Todos los anteriores son correctos.

19.-No es un indicador de evaluación en un proyecto de intervención de animación social:

- a) El número de actividades ejecutadas respecto a las previstas.
- b) El grado de cumplimiento de los objetivos formulados.
- c) El grado de satisfacción de los participantes.
- d) Las condiciones meteorológicas en el desarrollo de las actividades.

20.- El Animador ha de cumplir una serie de funciones inherentes a su cargo. Señala cuál de las respuestas es correcta.

- a) Función de relación, Función de organización y Función de intervención directa.
- b) Función de planificación.
- c) Función de intérprete.
- d) Todas son correctas.



21.- Los principales colectivos objeto de intervención en la animación son:

- a) Cualquier tipo de colectivo.
- b) Niños, jóvenes, adultos y ancianos.
- c) Niños, jóvenes, adultos, ancianos y otros grupos como discapacitados físicos o psíquicos, grupos étnicos, etc.
- d) Las asociaciones locales.

22.- El Carné Joven Europeo es una tarjeta personal e intransferible, cuyo objetivo es proporcionar a los jóvenes, mejores condiciones para acceder a descuentos en diferentes bienes y servicios que les interesan (transportes, alojamiento, culturales, compras, etc.) y una mayor movilidad. Lo pueden solicitar jóvenes de entre:

- a) De 14 a 29 años.
- b) De 18 a 29 años.
- c) De 16 a 25 años.
- d) De 14 a 25 años.

23.- El Carné Joven Europeo emitido en Castilla-La Mancha es el documento que permite acreditarte como beneficiario de las ayudas para el transporte convocadas por la Consejería de Fomento. Señala cuál de estas afirmaciones es correcta en relación a estas ayudas:

- a) Consistentes en la reducción del 50 % en el precio del billete en los viajes de los servicios regulares de transporte urbano de viajeros, dentro del territorio de la comunidad autónoma de Castilla-la Mancha.
- b) Consistentes en la reducción del 50 % en el precio del billete en los viajes de los servicios regulares de transporte interurbano de viajeros por carretera, dentro de todo el territorio nacional.
- c) Consistentes en la reducción del 50 % en el precio del billete en los viajes de los servicios regulares de transporte interurbano de viajeros por carretera, dentro del territorio de la comunidad autónoma de Castilla-la Mancha.
- d) Consistentes en la reducción del 75 % en el precio del billete en los viajes de los servicios regulares de transporte interurbano de viajeros por carretera, dentro del territorio de la comunidad autónoma de Castilla-la Mancha.

24.- Un Punto de información juvenil:

- a) Es un servicio público y gratuito que informa sobre temas de interés juvenil.
- b) Facilita la profundización en las distintas áreas mediante documentación especializada y publicaciones.
- c) Orienta a las personas jóvenes a través de asesorías y difunde ofertas e iniciativas juveniles.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

25.- Qué tipo de actividades se encuadran en el Programa “Verano Joven 2022”.

- a) Actividades Ocio y tiempo libre: naturaleza, deportivas, multiaventura, etc.
- b) Actividades para el fomento de la cultura.
- c) Actividades de refuerzo educativo.
- d) Actividades de educación para la salud exclusivamente.



26.- Se consideran habilidades sociales del Animador socio cultural:

- a) La capacidad de establecer vínculos empáticos.
- b) La disposición para colaborar en tareas colectivas.
- c) La capacidad de escucha activa.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

27.- ¿Qué Ley estatal regula la Igualdad efectiva de mujeres y hombres?

- a) Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo.
- b) Ley 4/2018, de 8 de octubre.
- c) Ley 12/2010, de 18 de noviembre
- d) Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre.

28.- En el proceso del acoso escolar entran a formar parte tres grupos de personas, señala cuales son:

- a) Las víctimas, los intimidadores y los docentes.
- b) Los docentes, padres y amigos íntimos.
- c) El agredido, agresor y observadores.
- d) La víctima, la familia y los profesores.

29.- Son estrategias comunitarias para la prevención del Acoso Escolar:

- a) Organizar foros abiertos, por ejemplo, grupos de discusión con líderes de la comunidad, negocios, grupos de padres e iglesias.
- b) Implementación de políticas de prevención del acoso en las escuelas y en toda la comunidad.
- c) Diseño de campañas de prevención del acoso con la colaboración de grupos que trabajen con menores.
- d) Todas las anteriores son correctas.

30.- Según la Ley de Voluntariado de Castilla La Mancha, serán áreas de intervención del voluntariado:

- a) Ocio y tiempo libre y administración pública.
- b) Medio ambiente y Protección Civil, entre otras.
- c) Servicios Sociales y Organización Política, exclusivamente.
- d) Derechos Humanos y Creencias Religiosas.

31.- Son deberes del voluntario:

- a) Rechazar cualquier tipo de contraprestación económica en los términos expresados en la Ley de Voluntariado.
- b) Cumplir el compromiso adquirido con la entidad de la que forma parte, respetando sus objetivos y fines.
- c) Mantener la confidencialidad de la información recibida en el desarrollo de su actividad, guardando secreto.
- d). Todas son correctas.



32.- Respecto al voluntariado, cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:

- a) Se entiende como voluntario a toda persona física que libre, gratuita y responsablemente dedica parte de su tiempo a actividades en favor de la comunidad.
- b) Se entiende como voluntario a toda persona jurídica que libre, gratuita y responsablemente dedica parte de su tiempo a actividades en favor de la comunidad.
- c) No es necesaria la colaboración entre las entidades de voluntariado y las Administraciones Públicas.
- d) No forma parte de las áreas de intervención la Cooperación Internacional.

33.- Señala la afirmación correcta:

- a) El Programa Actuamos es un instrumento para el desarrollo de las artes escénicas a nivel nacional.
- b) Actuamos es un programa que consta de varios instrumentos de desarrollo en las manifestaciones de música y de teatro, exclusivamente.
- c) El Programa Actuamos es el instrumento básico para el desarrollo de las artes escénicas y musicales en Castilla la Mancha.
- d) Todas son correctas.

34.- Señala la afirmación correcta:

- a) La Feria de Artes Escénicas y Musicales de Castilla la Mancha es una herramienta dinamizadora del mercado de las artes escénicas y musicales.
- b) La Feria de Artes Escénicas y Musicales de Castilla la Mancha es un punto de encuentro de los profesionales del sector y un espacio de reflexión y formación.
- c) La Feria de Artes Escénicas y Musicales de Castilla la Mancha es uno de los instrumentos del Programa Actuamos.
- d) Todas son correctas.

35.- ¿Qué norma regula el programa que desarrolla las Artes Escénicas y Musicales en Castilla la Mancha?:

- a) Decreto 66/2016, de 2 de noviembre.
- b) Decreto 56/2006, de 2 de octubre.
- c) Ley 66/2016, de 2 de noviembre.
- d) Ley 56/2006, de 2 de octubre.

36.- En relación con el consentimiento del interesado al tratamiento de datos de carácter personal, es cierto que:

- a) En ningún caso se puede obligar a nadie a facilitar sus datos.
- b) El consentimiento ha de ser previo y expreso a la información sobre el tratamiento.
- c) Si se puede consentir libremente, del mismo modo, se puede retirar el consentimiento.
- d) La solicitud del consentimiento deberá ir referida a todos los tratamientos que se puedan dar en un plazo determinado.

37.- Los tipos de Entidades Juveniles correctos son

- a) Asociaciones Juveniles – Secciones Juveniles de otras Asociaciones no Juveniles, Partidos Políticos u Organizaciones Sindicales – Entidades prestadoras de Servicios a la Juventud formada exclusivamente por Jóvenes
- b) Asociaciones Juveniles – Secciones Juveniles de otras Asociaciones Juveniles, Partidos Políticos u Organizaciones Sindicales – Entidades prestadoras de Servicios a la Juventud formada exclusivamente por Jóvenes-
- c) Asociaciones Juveniles – Secciones Juveniles de otras Asociaciones no Juveniles, Partidos Políticos u Organizaciones Sindicales – Entidades prestadoras de Servicios a la Juventud independientemente de la edad de los socios.
- d) Sólo Asociaciones Juveniles y Entidades prestadoras de Servicios a la Juventud.

38.- Conforme al Reglamento General de Protección de Datos ¿puede facilitarse la información al interesado de forma verbal?

- a) No, en ningún caso.
- b) Si, siempre que lo solicite el interesado porque es la forma más fácil.
- c) Sí, en cualquier caso aunque no se demuestre la identidad del interesado por otros medios.
- d) Sí, cuando lo solicite el interesado y se pueda demostrar su identidad por otros medios.

39.- Según su artículo 1, la LO 3/2007 tiene por objeto hacer efectivo el derecho de:

- a) Conciliación de la vida laboral y familiar solo de las mujeres que trabajen por cuenta ajena.
- b) Igualdad de trato y de oportunidades entre hombres y mujeres.
- c) Participación en los asuntos públicos de las mujeres consiguiendo igualdad de condiciones.
- d) No discriminación por razón de sexo o edad.

40.- Los contratos de espectáculos por las Corporaciones Locales

- a) Tienen la consideración de Contratos Administrativos.
- b) Tienen la consideración de Convenios.
- c) Tienen carácter privado excepto aquellos con número de referencia CPV: 92230000-2, 92231000-9 y 92232000-6.
- d) Son contratos de carácter público.

PREGUNTAS DE RESERVA:

1.- Según el artículo 4 de la LO 3/ 2007, la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres:

- a) Es un derecho de las Administraciones Públicas.
- b) Es una fuente formal del Derecho y del ordenamiento jurídico.
- c) Es un principio informador del ordenamiento jurídico.
- d) Es un objetivo fundamental del procedimiento administrativo.



2.- Los contratos de espectáculos y/o actividades culturales se deben regir por:

- a) La Ley de Contratos del Sector Público 9/2017 de 8 de noviembre.
- b) La Directiva Europea 2012/48/UE sobre contratación pública y la 2016/46/UE sobre contratos de concesión.
- c) Circular 2/2022 sobre formalización electrónica de contratos administrativos de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.
- d) Normas establecidas y aprobadas por las Entidades Locales a efectos de contratación de obras o servicios.

3.- En la elaboración de programas culturales los objetivos a plantear pueden ser:

- a) Objetivos Generales.
- b) Objetivos Específicos.
- c) Objetivos Operativos.
- d) Los tres son correctos.

4.- En la Planificación de programas culturales se deben tener en cuenta:

- a) Los recursos - técnicos – materiales – financieros – humanos.
- b) Sólo los recursos financieros.
- c) Los recursos financieros y los recursos humanos.
- d) Los recursos - técnicos – materiales – financieros – humanos – infraestructurales.

5.- En una combinación de correspondencia el procesador de texto Word puede usar como origen de datos:

- a) Una hoja de datos realizada en una hoja de cálculo de Excel.
- b) Datos incorporados a una base de datos de Access.
- c) De una hoja de cálculo de Excel y/o de una base de datos de Access.
- d) De una hoja de cálculo de Excel – De Una base de datos de Access – De una tabla de datos del propio procesador de texto Word.

PLANTILLA CORRECTORA:

PREGUNTA	PREGUNTA	PREGUNTA	PREGUNTA
1- c	11- b	21- c	31- d
2- c	12- b	22- a	32- a
3- c	13- c	23- c	33- c
4- a	14- d	24- d	34- d
5- c	15- c	25- a	35- a
6- a	16- d	26- d	36- c
7- d	17- a	27- a	37- c
8- d	18- d	28- c	38- d
9- a	19- d	29- d	39- b
10-d	20- a	30- b	40- c



AYUNTAMIENTO DE CALZADA DE CALATRAVA

Plaza España, 1

13370 CALZADA DE CALATRAVA

(CIUDAD REAL)

PREGUNTAS RESERVA:

PREGUNTA
1R -c
2R -a
3R -d
4R-d
5R-d